



ЗАПОВЕД

№ 747/ 04.05.2023 г.

На основание чл. 259, ал.1 от ЗПУО, решение по т. 2 на ПС на ПМГ „Атанас Радев” Протокол № 2 от 12.12.2022 г. - Регламент за държавен план-прием в V клас за учебната 2023-2024 година и в изпълнение на Заповед № РД 09-806/10.04.2023 г. на Министъра на образованието и науката

О П Р Е Д Е Л Я М:

Състав, място, задължения и график за работа на комисиите по приема на ученици, кандидати за V клас в ПМГ „Атанас Радев” за учебната 2023/2024 година:

I. Състав на комисията за ПРИЕМАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТИ:

Председател: Николай Колев, ЗДУД

Членове: Диана Ангелова Георгиева, ст. учител по математика
Ана Асенова Илиева, ст. учител
Светла Пламенова Атанасова, педагогически съветник и учител
Таня Димитрова Кунева, ст. учител
Десислава Маринова Калинова – Зуева, ст. учител
Силвия Трифонова Кабранска, ст. учител

Училищната комисия осъществява дейностите си като:

1. Организира и контролира приемането на заявленията по образец, копията от служебните бележки, издадени от друга област, удостоверяващи резултатите от олимпиадата и/или състезанията, и копията от удостоверенията за завършен начален етап на основно образование в периода на 28. до 30.06.2023 г. с работно време от 7.30 ч. до 17.00 ч. във фойе пред учителската стая.

2. Завежда в определена за целта тетрадка – прошнурована и пронумерована, подписана от директора и подпечатана с печата на училището, по пореден входящ номер подадените по т.1 документи.

3. Осъществява дежурство на централния вход на училището с цел осъществяване на пропускателен режим и насочване на родители на ученици от IV клас, подаващи документи за участие в план-приема.

II. Състав на комисията за КЛАСИРАНЕ:

Председател: Екатерина Станкова Кунева, ст. учител

Членове: Диана Ангелова Георгиева, ст. учител

Филип Митков Филипов, учител

Място за работа на комисията: учителската стая на ПМГ „Атанас Радев”.

Задължения и график за работа на комисията:

Училищната комисия осъществява дейностите си като:

1. Класира в периода 03 – 04 юли 2023 г. в съответствие с утвърдената от ПС методика учениците по низходящ ред по общия брой точки.
2. Съставя протокол с имената на учениците, подредени в низходящ ред в зависимост от общия им брой точки. В протокола се отбелязват учениците, класирани за прием в съответствие с утвърдените по държавен план-прием места.
3. Постава на входа на училището, във фоайето пред учителската стая и публикува на сайта на гимназията информация с резултатите от класирането на учениците при спазване на ЗЗЛД след 17,30 ч. на 04 юли 2023 г.

III. Състав на комисията за ЗАПИСВАНЕ:

Председател: Николай Колев, ЗДУД

Членове: Диана Ангелова Георгиева, ст. учител по математика
Димитрина Миткова Русева, учител
Диан Панайотов Брънков, ст. учител
Петя Наскова Русева, ст. учител

Място за работа на комисията: учителската стая на ПМГ „Атанас Радев”.

Задължения и график за работа на комисията:

Училищната комисия осъществява дейностите си като:

1. Организира записването на класираните ученици с оригинала на удостоверението за завършен начален етап на основно образование от 05 до 07 юли 2023 г. с работно време:
 - на 05. юли от 8.30 ч. до 17,00 ч.;
 - на 06. юли от 8.30 ч. до 17,00 ч.;
 - на 07. юли от 8.30 ч. до 17,00 ч.;
2. Оповестява на сайта на гимназията броя на незаетите места след изтичане срока на записване на класираните ученици след 17,30 ч. на 10. юли 2023 г.
3. Уведомява следващите по низходящ ред ученици в зависимост от броя на останалите незаети места в срок до 11. юли 2023 г.
4. Организира записването на следващите по низходящ ред ученици с оригинала на удостоверението за завършен начален етап на основно образование в срок до 17,30 ч. на 12 юли 2023 г.
5. Ученици-близнаци, отговарящи на условията по чл. 73, ал. 1 и ползващи правото си по чл. 77, ал. 2, т. 1 от Наредба № 10 от 01 септември 2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование, подават до директора на ПМГ „Атанас Радев” в срок до 13 юли 2023 г. следните документи:
 - заявление за кандидатстване;
 - резултати от олимпиадата и/или състезанията в областта на математиката от календара на МОН през съответната учебна година;

- удостоверение за завършен начален етап на основно образование;
- актове за раждане само за сверяване от член на комисията, който приема документите.

б. Ученици-кръгли сираци, отговарящи на условията по чл. 73, ал. 1 и ползващи правото си по чл. 77, ал. 2, т. 2 от Наредба № 10 от 01 септември 2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование, следва да подават до директора на на ПМГ „Атанас Радев” в срок до 13 юли 2023 г. следните документи:

- заявление за кандидатстване;
- удостоверение за завършен начален етап на основно образование;
- документ удостоверяващ статута на ученика по чл.77, ал. 2, т. 2 от Наредба № 10 от 01 септември 2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование само за сверяване от член на комисията, който приема документите.

Контрол по изпълнението ще изпълнявам лично.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на горепосочените длъжностни лица и всички работещи в училището педагогически специалисти за сведение и изпълнение.

ГЕРГАНА БАЛАХУРОВА

Директор на ПМГ „Атанас Радев”

