



ЗАПОВЕД

№ 860 / 10.04.2018 г.

На основание чл. 259, ал.1 от ЗПУО, решение по т.7 на ПС на ПМГ „Атанас Радев” Протокол №3 от 10.10.2017 г. - Регламент за държавен план-прием в V клас за учебната 2018/2019 година и в изпълнение на Заповед № РД 09-627/29.03.2018 г. на Министъра на образованието и науката

О П Р Е Д Е Л Я М:

Състав, място, задължения и график за работа на комисията по приема на ученици, кандидати за V клас в ПМГ „Атанас Радев” за учебната 2018/ 2019 година:

Състав на комисията:

Председател: Дора Илиева, гл.учител по математика, информатика, ИТ и ФА.

Членове: Цеца Комитова, ст. учител по математика.

Анна Богданова, ст. учител по информатика и ИТ.

Място за работа на комисията: учителската стая на ПМГ „Атанас Радев”.

Задължения и график за работа на комисията:

Училищната комисия осъществява дейностите си като:

1. Организира и контролира приемането на заявленията по образец, копията от служебните бележки, удостоверяващи резултатите от олимпиадата и/или състезанията, и копията от удостоверенията за завършен начален етап на основно образование в периода от 18 до 22 юни 2018 г. с работно време от 12.30 ч. до 18.30 ч.
2. Завежда в определена за целта тетрадка – прошнурована и пронумерована, подписана от директора и подпечатана с печата на училището, по пореден входящ номер подадените по т.1 документи.
3. Класира в периода 25 – 26 юни 2018 г. в съответствие с утвърдената от ПС методика учениците по низходящ ред по общия брой точки.
4. Съставя протокол с имената на учениците, подредени в низходящ ред в зависимост от общия им брой точки, в който са отбелязани и учениците, класирани за прием в съответствие с утвърдените по план-прием места.
5. Поставя на входа на училището, във файето пред учителската стая и публикува на сайта на гимназията информация с резултатите от класирането на учениците при спазване на ЗЗЛД в срок до 16,30 ч. на 26 юни 2018 г.
6. Организира записването на класираните ученици с оригинала на удостоверението за завършен начален етап на основно образование от 27 до 28 юни 2018 г. с работно време от 12.30 ч. до 18.30 ч.
7. Оповестява на сайта на гимназията броя на незаетите места след изтичане срока на записване на класираните ученици до 19,00 ч. на 28 юни 2018 г.
8. Уведомява следващите по низходящ ред ученици в зависимост от броя на останалите незаети места в срок до 29 юни 2018 г.

9. Организира записването на следващите по низходящ ред ученици с оригинала на удостоверението за завършен начален етап на основно образование в срок до 17,30 ч. на 02 юли 2018 г.
10. Организира приемането на заявленията по образец, копията от служебните бележки, удостоверяващи резултатите от олимпиадата и/или състезанията, и копията от удостоверенията за завършен начален етап на основно образование на учениците, кандидатстващи за незаетите места в периода 04 – 05 юли 2018 г. с работно време от 12.30 ч. до 18.30 ч.
11. Завежда в определена за целта тетрадка – прошнурована и пронумерована, подписана от директора и подпечатана с печата на училището, по пореден входящ номер подадените по т.10 документи.
12. Класира в съответствие с утвърдената от педагогическия съвет методика кандидатстващите ученици по низходящ ред по общия брой точки на всеки кандидат, посочен в протокола по т.4 в срок до 06 юли 2018 г.
13. Организира и контролира записването на класираните ученици с оригиналите на удостоверенията за завършен начален етап на основно образование в срок до 10 юли 2018 г.
14. Предоставя на директора информация относно наличие на паралелка, в която записалите се ученици са под норматива за минимален брой и предоставя оригиналите на удостоверенията им за завършен начален етап на основно образование в срок до 13 юли 2018 г.
15. Ученици-близнаци, отговарящи на условията по чл. 73, ал. 1 и ползващи правото си по чл. 77, ал. 2, т. 1 от Наредба № 10 от 01 септември 2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование, подават до директора на ПМГ „Атанас Радев” в срок до 10 юли 2018 г. следните документи:
 - заявление за кандидатстване;
 - резултати от олимпиадата и/или състезанията в областта на математиката от календара на МОН през съответната учебна година;
 - удостоверение за завършен начален етап на основно образование;
 - актове за раждане само за сверяване от член на комисията, който приема документите.
16. Ученици-кръгли сираци, отговарящи на условията по чл. 73, ал. 1 и ползващи правото си по чл. 77, ал. 2, т. 2 от Наредба № 10 от 01 септември 2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование, следва да подават до директора на на ПМГ „Атанас Радев” в срок до 10 юли 2018 г. следните документи:
 - заявление за кандидатстване;
 - удостоверение за завършен начален етап на основно образование;
 - документ удостоверяващ статута на ученика по чл.77, ал. 2, т. 2 от Наредба № 10 от 01 септември 2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование само за сверяване от член на комисията, който приема документите.

Контрол по изпълнението възлагам на Николай Колев, ЗДУД

Препис от настоящата заповед да се връчи на лицата за сведение и изпълнение.


ЕВГЕНИЙ ИВАНОВ
Директор на ПМГ „Атанас Радев”

